



Im Bürgermeisteramt der Gemeinde Rheinhausen im Breisgau ist nach der Wahl des derzeitigen Stelleninhabers zum kaufmännischen Geschäftsführer eines kommunalen Zweckverbands zum nächstmöglichen Zeitpunkt die

Leitung des Rechnungsamts (w/m/d)

in **Vollzeit** unbefristet neu zu besetzen.

Für die Leitung des Rechnungsamts, der Gemeindekasse sowie des Vermögens- und Steueramts mit zusammen 5 Mitarbeitenden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine motivierte Führungskraft.

Ihre Aufgaben

- Leitung des Rechnungsamts und der zugehörigen Ämter.
- Beratung der Gemeinde Rheinhausen in sämtlichen finanziellen Angelegenheiten.
- Erstellung der Haushaltspläne sowie Wirtschaftspläne der Eigenbetriebe.
- Erstellung der Jahresabschlüsse des Kernhaushalts sowie der Eigenbetriebe.
- Haushaltsvollzug und -überwachung in enger Zusammenarbeit mit den zuständigen Stellen.
- Erstellung von Sitzungsvorlagen und Teilnahme an Sitzungen des Gemeinderats.
- Zuschusswesen.

Eine evtl. Änderung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

Ihr Profil

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium zum Diplomverwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts Public Management oder vergleichbare Qualifikation.
- Sie verfügen optimalerweise über eine einschlägige Berufserfahrung und fundierte Kenntnisse im kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen (NKHR).
- Sie sind sicher im Umgang mit den MS-Office-Programmen (Outlook, PowerPoint, Word, Excel) und haben Erfahrung im EDV-Verfahren SAP.
- Sie verfügen über eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit, haben eine schnelle Auffassungsgabe und sind flexibel.
- Sie arbeiten selbständig und bringen eine hohe Einsatzbereitschaft mit.

Wir bieten

- eine Beamtenstelle bis zur Besoldungsgruppe A13 oder vergleichbarer Eingruppierung nach TVöD (VKA) bei Vorliegen der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen.
- Alle tariflichen (30 Tage Jahresurlaub, betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen) bzw. beamtenrechtlichen Leistungen des öffentlichen Dienstes.
- vielseitige Angebote zur Fort- und Weiterbildung.
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Zuschuss zum betrieblichen Gesundheitsmanagement (Hansefit), monatlicher Einkaufsgutschein in der HÜSEMER GENUSSWERKSTATT, Möglichkeit zum Fahrradleasing.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an louis@rheinhausen.de.

Für weitere Informationen stehen Ihnen Herr Bürgermeister Dr. Louis, Herr Rechnungsamtsleiter Schmidl (Tel. 07643 9107-17) und Frau Hauptamtsleiterin Kern (Tel. 07643 9107-14) gerne zur Verfügung.